

Utiliser EduTwit pour communiquer avec les parents, partager des ressources et documents

Quand vous disposez d'un compte EduTwit, vous pouvez inviter les parents à s'inscrire à EduTwit pour rejoindre en groupe que vous avez créé et ainsi disposer d'informations, de documents de liens vers des sites.

Créer un groupe

Depuis la page d'accueil d'EduTwit, Cliquez sur



puis sur

Créer un espace

Donnez un nom à votre espace et décrivez-le.

Activez les modules qui vous intéressent (conseillés : calendrier, sondages, galerie, link list, tasks). Les invitations pourront se faire plus tard.

En cliquant sur



vous pouvez modifier les paramètres de l'espace. A minima, cliquez

sur "Recevoir une notification".

Inviter les parents à s'inscrire et rejoindre le groupe

Depuis l'espace créé, cliquez sur

+ Inviter

puis sur l'onglet "Inviter par e-mail". Saisissez les adresses des parents (faites un copier_coller depuis le document dans lequel vous disposez de ces adresses) et envoyez les invitations.

Parents : répondre à l'invitation et rejoindre le groupe

Enregistrement de **compte**

Compte

Identifiant *

Nouveau mot de passe *

Confirmer le nouveau mot de passe *

Général

Prénom *

Nom *

Créer un compte

Lorsqu'ils ont été invités, les parents reçoivent un courriel les invitant à créer un compte.

Un fois le compte créé, le parent a accès à l'espace créé en cliquant en haut à gauche de la page d'accueil sur

